

**Surxondaryo viloyati statistika boshqarmasining Turmush darajasi statistikasi va uy  
xo'jaliklari kuzatuvlari bo'limi to'g'risida  
NIZOM**

**1 bob. Umumiy qoidalar**

1. Mazkur Nizom Surxondaryo viloyati statistika boshqarmasi Turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'limining (keyingi o'rinlarda Bo'lim deb ataladi) maqomi, asosiy vazifalari va funksiyalari, huquq va majburiyatlari, shuningdek, uning faoliyatini tashkil etish tartibini belgilaydi.

2. Bo'lim o'z faoliyatida O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasiga, O'zbekiston Respublikasining "Rasmiy statistika to'g'risida"gi qonuni va boshqa qonunlariga, Oliy Majlisning normativ qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti farmonlari, qarorlari va farmoyishlariga, Vazirlar Mahkamasi qarorlari va farmoyishlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining qaror va buyruqlariga, "Surxondaryo viloyati statistika boshqarmasi to'g'risida"gi Nizomga, mazkur Nizomga, shuningdek boshqa qonun hujjatlariga amal qiladi.

3. Bo'lim turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari masalalari bo'yicha faoliyatini Boshqarmaning tarkibiy bo'linmalari, hamda mahalla fuqarolar yig'inlari bilan o'zaro hamkorlikda amalga oshiradi.

4. Bo'lim o'z faoliyatini Boshqarma boshlig'i rahbarligida amalga oshiradi.

5. Bo'lim o'z vakolatiga kiruvchi masalalar bo'yicha Boshqarma boshlig'i o'rinbosariga bo'ysunadi.

**2 bob. Bo'limning vazifalari va funksiyalari**

7. Quyidagilar Bo'limning asosiy vazifalari hisoblanadi:

a) turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari qismi bo'yicha Statistika ishlari dasturini ishlab chiqarish dasturida belgilangan vazifalarni o'z vaqtida va sifatli bajarilishini ta'minlash;

b) turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'yicha so'rovlarni va boshqa kuzatuvlarni tashkil etish va o'tkazishni ta'minlash;

v) turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'yicha Surxondaryo viloyatidagi eng muhim ijtimoiy hodisa va jarayonlarning dastlabki statistik tahlillarini olib borish;

g) ishonchli davlat statistika ma'lumotlarini taqdim etishda uy xo'jaliklari respondentlariga har tomonlama ko'maklashish, statistik ma'lumotlarni taqdim etish sohasida huquqiy madaniyatni oshirishda ishtirok etish, statistik nazoratni amalga oshirishning zamonaviy usullarini joriy etish;

d) turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'yicha olingan statistika ma'lumotlarining maxfiyligi, davlat sirlariga ega bo'lgan statistika ma'lumotlarining himoya qilinishini ta'minlash;

8. Bo'lim o'z zimmasiga yuklangan vazifalarni bajarish uchun quyidagi funksiyalarni amalga oshiradi:

Statistika ishlarini ishlab chiqarish dasturida turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'yicha belgilangan ishlarining to'liq va muddatlarida bajarilishini ta'minlaydi;

Bo'limga taalluqli bo'lgan jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari, shu jumladan elektron shakldagi murojaatlarning tegishli qismini ko'rib chiqadi va ulardagi masalalarni hal qilish bo'yicha takliflar tayyorlaydi;

turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari sohasidagi ijtimoiy-iqtisodiy hodisalar, jarayonlar va ularning natijalari to'g'risidagi statistika axborotlarini yig'adi, qayta ishlaydi, to'playdi, saqlaydi, umumlashtiradi, tahlil qiladi va e'lon qiladi;

turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'yicha ko'rsatkichlarning ishonchliligini, xolisligini va kompleksligini ta'minlaydi;

Bo'lim belgilangan tartibda o'ziga yuklatilgan boshqa funksiyalarni ham amalga oshiradi.

### **3 bob. Bo'limning huquqlari va majburiyatlari**

9. Bo'lim o'ziga yuklangan vazifalar va funksiyalarni bajarish uchun quyidagi huquqlarga ega:

Turmush darajasi statistikasi bo'yicha davlat va xo'jalik boshqaruvi organlaridan, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlaridan, banklardan, boshqa yuridik shaxslardan (zarur hollarda – ularning vakolatxonalarini va filiallaridan) belgilangan tartibda davlat statistika hisobotini olish hamda undan statistika maqsadlarida foydalanish;

Boshqarmaning tarmoq bo'limlaridan o'ziga yuklangan vazifalar va funksiyalarni bajarish uchun zarur materiallar va ma'lumotlarni belgilangan tartibda so'rash va olish;

Boshqarma rahbariyatiga turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari samaradorligini oshirish yuzasidan takliflar kiritish;

Rasmiy statistika sohasida me'yoriy-huquqiy bazani rivojlantirish va takomillashtirishda, statistik kuzatuvlar metodologiyasi va metodikasini ishlab chiqishda takliflar berish;

Statistika ishlarini ishlab chiqish Dasturiga asosan statistika ishlarini o'z muddatlarida bajarilishini ta'minlash;

Bo'limning vakolatiga kiradigan masalalar bo'yicha Boshqarmaning bo'limlari bilan yo'riqnoma berish bo'yicha yig'ilishlar o'tkazish;

Turmush darajasi statistikasi va uy xo'jaliklari kuzatuvlari bo'yicha kuzatuv shakllarining to'liqligini ta'minlash, yig'ish bo'yicha chora-tadbirlar ishlab chiqish;

Bo'lim faoliyatiga tegishli masalalar bo'yicha konferensiyalar, seminarlar va yig'ilishlarda ishtirok etish.

10. Bo'lim quyidagilar uchun majbur:

o'ziga yuklatilgan vazifalarning lozim darajada va samarali bajarish;

vakolatiga kiruvchi tahliliy va boshqa materiallarni yuqori darajada tayyorlash;

Bo'lim xodimlari tomonidan me'yoriy-huquqiy hujjatlarga muvofiq ijro intizomini ta'minlash.

#### **4 bob. Bo'limning tarkibi**

11. Bo'lim tarkibiga bo'lim boshlig'i, bo'lim boshlig'i o'rinbosari va mutaxassislar kiradi.

12. Bo'lim ishiga bo'lim boshlig'i rahbarlik qiladi.

13. Bo'lim boshlig'i, bo'lim boshlig'i o'rinbosari va mutaxassislar Boshqarma boshlig'i tomonidan lavozimga tayinlanadi va lavozimdan ozod qilinadi.

#### **5 bob. Bo'lim faoliyatini tashkil etish**

14. Bo'lim faoliyati O'zbekiston Respublikasining "Rasmiy statistika to'g'risida"gi qonuni, Vazirlar Mahkamasi tomonidan tasdiqlanadigan Statistika ishlari dasturi, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligi tomonidan tasdiqlanadigan Statistika ishlarini ishlab chiqarish dasturi, Surxondaryo viloyati statistika boshqarmasi to'g'risidagi Nizom, mazkur Nizom, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligi raisining buyruqlari va topshiriqlariga muvofiq, shuningdek O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining ish rejalari, Boshqarmaning ish rejalari Bo'limning ish rejasi va bo'lim xodimlarining funksional vazifalari asosida tashkil etiladi.

Bo'limning ish rejasi Boshqarma boshlig'i tomonidan tasdiqlanadigan Boshqarmaning ish rejalari asosida shakllantiriladi.

Xodimlarning funksional vazifalari Bo'lim boshlig'i tomonidan bo'limga yuklangan vazifalardan kelib chiqqan holda tayyorlanadi va Boshqarma boshlig'i tomonidan tasdiqlanadi.